

HOTĂRÂREA nr.10
Din 28.02.2023

privind desemnarea persoanei responsabile cu urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor aflate în proprietatea și administrarea comunei Șimișna, județul Sălaj

Consiliul local Șimișna, județul Sălaj :

Având în vedere prevederile :

-art.18-19, art.25 lit.c) și art.27 lit.d) din Legea nr.10/1995-privind calitatea în construcții, republicată 2, modificată și completată ulterior:

- Anexei la Ordinul nr.847/2014 pentru aprobarea Procedurii privind activitățile de control efectuate pentru aplicarea prevederilor legale privind urmărirea curentă și specială a comportării în exploatare a construcțiilor - indicativ PCU 004:

-Anexei nr.4 din Hotărârea Guvernului României nr.766/1997, pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în construcții, respectiv Regulamentul privind urmărirea comportării în exploatare, intervențiile în timp și postutilizarea construcțiilor:

-Hotărârii Guvernului Nr. 343/2017 pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora:

- Normativului privind comportarea în timp a construcțiilor Indicativ P130-1999:

În temeiul dispozițiilor art.196 alin.(1) lit.b), art.240 alin.(1), art.243 alin.(1) lit.a din O.U.G nr.57/2019 - privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare:

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. Se desemnează domnul Revnic Vasile, viceprimarul comunei Șimișna persoană responsabilă cu urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor aflate în proprietatea și administrarea comunei Șimișna.

Art.2. Persoana nominalizată la art.1, va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

Art.3. Atribuțiile persoanei responsabile cu urmărirea comportării în exploatare a construcțiilor aflate în proprietatea și administrarea comunei Șimișna, județul Sălaj, sunt următoarele :

1. Privitoare la activitățile din etapa de urmărire a comportării în exploatare a construcțiilor :

- a) Să cunoască toate detaliile privind construcția și să țină la zi cartea tehnică și jurnalul evenimentelor pentru fiecare construcție.
- b) Să întocmească rapoarte privind urmărirea curentă a construcției și să participe la întocmirea rapoartelor privind urmărirea specială a construcției:
- c) Să păstreze cartea tehnică a construcției, să o completeze la zi și să o predea, la înstrăinarea construcției noului proprietar sau, în cazul desființării construcției, să o predea în arhiva primăriei, pentru păstrare ;
- d) Să efectueze urmărirea curentă, conform Programului de urmărire curentă pentru obiectivele de construcții, prin examinarea vizuală direct și cu mijloace simple de măsurare, în conformitate cu prevederile din cartea tehnică și din reglementările tehnice specifice, pe categorii de lucrări și de construcții, iar pentru urmărirea specială să supravegheze aplicarea programelor și a proiectelor întocmite în acest sens :

- e) Să sesizeze proprietarului sau administratorului și situațiile care pot detremina efectuarea unei expertize tehnice :
- f) Să propună stipularea în contracte, a îndatoririlor ce decurg cu privire la urmărirea comportării în exploatare a acestora, la înstrăinarea sau la închirierea construcțiilor :
- g) Comunică instituirea urmării speciale asupra unei construcții la Inspectoratul județean în Construcții Sălaj :

2. Privitoare la etapa privind intervențiile în timp asupra construcțiilor :

- a) Să propună efectuarea lucrărilor de întreținere a construcțiilor pentru a preveni apariția unor deteriorări importante :

3. Privitoare la etapa privind post-utilizarea construcțiilor :

- a) Să propună, la construcțiile proprietate publică, întocmirea studiului de fezabilitate din care să rezulte necesitatea, oportunitatea și eficiența economică pentru desființarea construcției și să-l înainteze spre aprobare Consiliului Local :
- b) Să propună întocmirea documentației tehnice și să obțină avizele necesare, precum și autorizația de desființare :
- c) Să urmărească respectarea condițiilor de calitate stabilite, precum și recondiționarea și reciclarea în grad cât mai ridicat a materialelor și a produselor rezultate din demontarea și demolarea construcției, cu asigurarea protecției mediului.

Art.4. Fișa postului persoanei nominalizate la art.1 se va completa cu atribuțiile prevăzute la art.3.

Art.5. Prezenta hotărâre poate fi atacată cu plângere prealabilă în conformitate cu prevederile Legii nr.554/2004-privind contenciosul administrativ, cu completările și modificările ulterioare, în termen de 30 de zile de la comunicare

Art.6. Secretarul comunei Șimșna, județul Sălaj, va comunica hotărârea Instituției Prefectului județului Sălaj pentru efectuarea controlului de legalitate, d-lui Primar, Inspectoratului de Stat în Construcții Județean Sălaj, domnului Revnic Vasile și va fi adusă la cunoștință publică prin publicarea pe pagina de internet www.primariasimisna.ro și la avizierul instituției.

PREȘEDINTE
Tăut Veronica-Maria



CONTRASEMNEAZĂ
SECRETAR GENERAL.

Bor Florin – Ioan

